

***KANDILLİ MESLEKİ VE
TEKNİK ANADOLU LİSESİ
2024/2028
STRATEJİK PLAN***

T.C.
KDZ EREĞLİ KAYMAKAMLIĞI
KDZ EREĞLİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
KANDİLLİ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ



KANDİLLİ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
2024 – 2028 STRATEJİK PLANI





“Medeniyet yolunda yürümek ve başarıya ulaşmak hayat şartıdır. Bu yol üzerinde duraklayanlar, ya da ileri değil, geri bakmak cehalet ve gaffetinde bulunanlar, dünya medeniyetinin coşkun setleri altında boğulmaya mahkûmdurlar.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! ne bu şiddet bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal,
Hakkıdır, Hak'ka tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım;
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar.
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın!
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana vaadettiği günler Hak'kın;
Kimbilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı!
Düşün, altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi şudur ancak emeli;
Değmesin mabedimin göğsüne na-mahrem eli!
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli

O zaman vecd ile bin secde eder varsa taşım;
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerret gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal;
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hak'ka tapan milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK

20 Ekim 1927



Ülkemizin ve dünyanın önemli gereksinimlerinden biri olan ara eleman bulma, zaman içinde eğitim kurumlarını yeni bir arayışa itmiş ve bunun sonucunda meslek liseleri ortaya çıkmıştır. Bu durum aynı zamanda öğrencilerin yükseköğretim kurumlarına hazırlanıp oralarda varlığını sürdürebilmesine de önemli katkılar sağlamaktadır. Meslek liselerinin üstlendiği bu önemli misyon haliyle başarılı bir planlama sürecini beraberinde getirmiştir, bunun sonucunda da Stratejik Plan unsuru öne çıkmıştır.

Eğitim kurumları olarak bize düşen önemli planlamayı gerçekleştirmek adına başarılı, istekli, araştırmayı seven değerli idareci ve öğretmen arkadaşlarımızla bu sürece ait iyi bir ekip oluşturmaktır. Ekibimiz, araştırma, inceleme, anket ve saha çalışması ile eğitim kurumumuzun stratejik planda istenen güçlü, zayıf, tehdit ve fırsat yönlerini akıllıca tespit etmiş ve ortaya çıkan verileri ortaya koyarak ilerlenecek sahayı belirlemiştir.

Okul strateji ekibi, elindeki analiz, veri ve dokümanları toparlayarak belirlenen hedefe ulaşabilmek adına yapılacak çalışmaları tek tek belirleyip zamanı etkili kullanarak ortaya koyacağı plana odaklanmıştır, Bu süreçten önemli unsur şüphesiz ki istişare olmuştur.

İç ve dış paydaşların sürece katılımı ile bu strateji daha da önem kazanmış ve paydaşların sürece katkısı her zaman önemsenerek kurumumuzun geleceği adına önemli bir adım atılmıştır. Stratejik plan ekibi önemli bir farkındalık sergileyerek ortaya koyduğu fedakarlık ile güzel bir çalışma ortaya koymuştur, bu vesile ile stratejik plan ekibine teşekkürü bir borç biliriz.

Eğitim gibi önemli bir konuda hazırlanan bu planın önemli bir kılavuz olacağını düşünüyor, çalışmaların bu doğrultuda gerçekleştirildiğinde bizi başarıya götüreceğini temenni ediyoruz.

Bu anlamda, 2024-2028 dönemi stratejik planının çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, Okulumuz, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Bekir UZA

Okul Müdürü

GİRİŞ

Eğitim kurumları içinde buldukları toplumlarda meydana gelen siyasi, iktisadi ve mekanik gelişmelerden doğrudan ve büyük oranda etkilenir. Öyle ki günümüz teknoloji çağında günlük bazda görülen değişimler eğitimi mecburi bir istikamette yeniliğe zorlamaktadır.

Planlama ve programlı olma eğitim kurumlarının vazgeçilmez ilkesidir, çünkü eğitim kurumları içeriğinde temel nesne olarak insanı barındırmaktadır. Bu plan ve program işlemleri hazırlanma aşamasında olduğu kadar uygulama aşamasında da sıkı bir izlem gerektirmektedir. Hepimizin bildiği gibi değişmeyen tek şey değişimin kendisidir, eğitim kurumlarında da alınan tüm kararlar bazen kısa zamanda bazen uzun zamanda olağan etkisini yitirmektedir. Eğitimin temel tanımında yer alan bireyin çevreye uyumu göz önüne alındığında değişen bir çevreye uyumu ancak değişebilen esnek bir eğitim kurumunun sağlayabileceği mutlaktır. Eğitimde atılacak her adımın mutlak paydaşları da kapsadığı göz önüne alındığında veli, kurum kuruluşlarla iş birliği, öğrenci, öğretmen, katılımıyla Stratejik plan ve planlama daha mükemmel ve önemli bir hale gelmektedir.

Ortaya konacak bu planlama süreci her şeyden evvel kurumsallaşma ve kurumların kimlik oluşturması ve koruması açısından oldukça önemlidir.

Sonuç olarak bir noktadan başlayan, belirli hedeflere göz kırpan, göz kırılan hedeflere ulaşabilmek adına neler yapılacağını ortaya koyan ve ulaşılan yeri ölçen ve yer hakkında fikir veren yöntemdir Stratejik Plan.

KANDİLLİ MTAL

İÇİNDEKİLER

1. BÖLÜM.....	8
1. STRATEJİK PLANLAMA HAZIRLIK SÜRECİ.....	8
1.1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ.....	8
1.2. YASAL ÇERÇEVE.....	10
1.3. KANDİLLİ MTAL GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR.....	10
1.4. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ.....	11
2. BÖLÜM.....	12
2. MEVCUT DURUM ANALİZİ.....	12
2.1. TARİHSEL GELİŞİM.....	12
2.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	13
2.3. FAALİYET ALANLARI ÜRÜN VE HİZMETLER.....	14
2.3.1. FAALİYET ALANLARI.....	14
2.3.2. ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ.....	15
2.4. PAYDAŞ ANALİZİ.....	15
2.5 KURUM İÇİ E DIŞI ANALİZ.....	17
2.5.1. KURUM KİMLİK BİLGİSİ.....	17
2.5.2. ÖRGÜTSEL YAPI.....	18
2.5.3. İSTATİSKİ VERİLER.....	24
2.5.4. PESTLE ANALİZİ.....	28
2.5.5. ÜST POLİTİKA BELGELERİ	28
2.5.6 GZFT ANALİZ.....	29
2.6. SORUN ALANLARI.....	30
3. BÖLÜM GELECEĞE YÖNELİM.....	32
3.1. MİSYON.....	32
3.2 VİZYON.....	32
3.3. TEMEL DEĞERLER.....	32
3.4 TEMALAR	33
3.4.1. TEMA 1- EĞİTİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI.....	33
3.4.2. TEMA 2- EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	36
3.4.3. TEMA 3-KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ.....	40
4. BÖLÜM	
4. MALİYETLENDİRME.....	41
4.1 STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU.....	41
5. BÖLÜM BÖLÜM İZLEME DEĞERLENDİRME.....	42

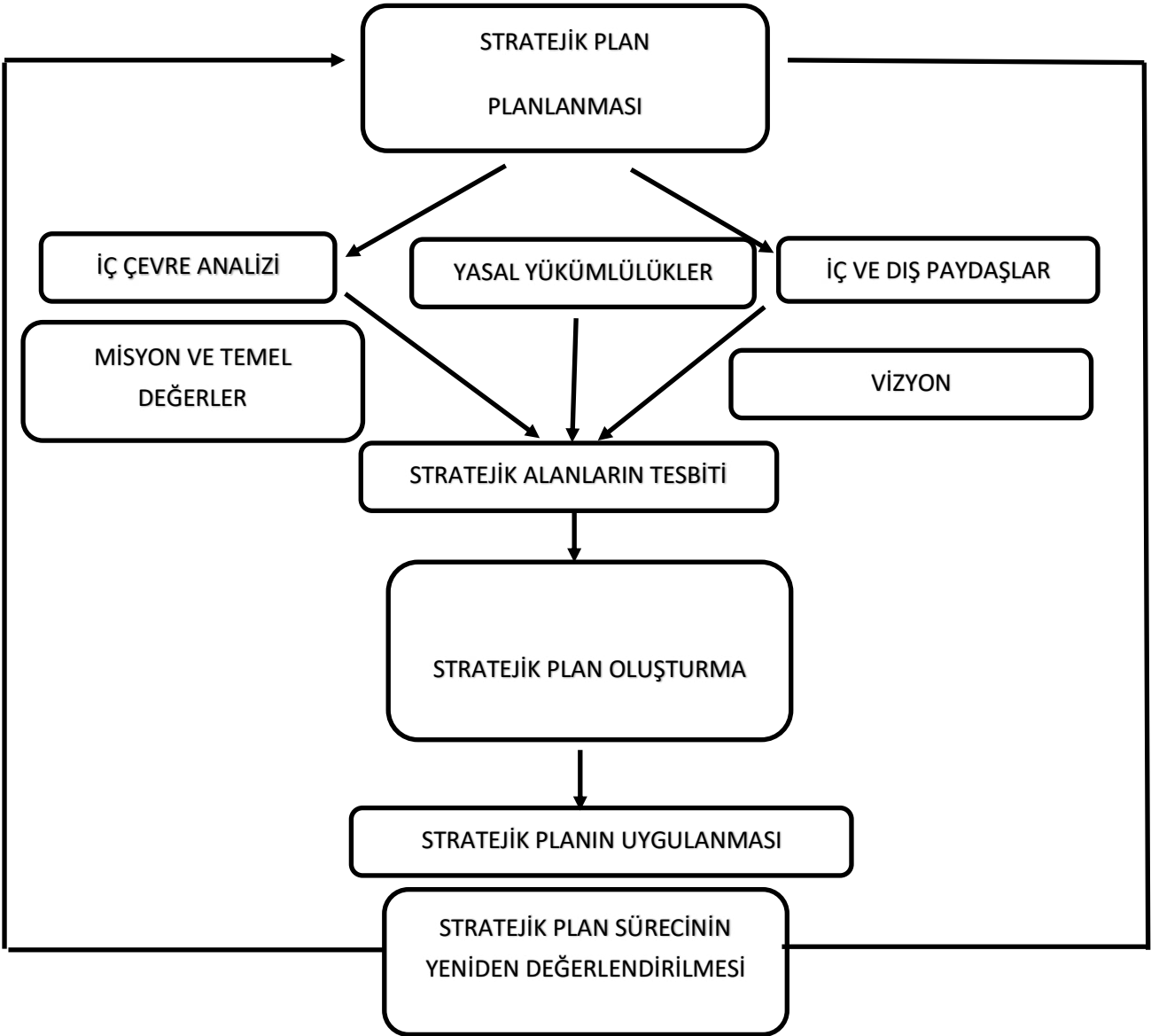
1.BÖLÜM

1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Okulumuzun Stratejik Plan Hazırlama aşamaları aşağıdaki gibidir

- Stratejik Plan Hazırlama Komisyonlarının oluşturulması
- Öz Değerlendirme Komisyonlarının hazırlanması ve uygulanması
- Okulumuz içinde anketlerin yapılması
- Mevcut durum analizinin yapılması
- Okulumuzun vizyon, misyon, değerler ve amaçlarının saptanması
- Bilgi formlarının doldurulması
- Stratejik Plan Raporunun hazırlanması
- Raporun Stratejik Planlama Ekibine iletilmesi



1.2. YASAL ÇERÇEVE

Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kamu kuruluşlarının stratejik planlarını hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları öngörülmektedir. 5018 sayılı Kanunun 9. maddesi şöyledir; “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60 ıncı maddesi ile 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanunun 15 inci maddesine dayanılarak “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hazırlanmıştır. Kalkınma planları ve yıllık programlar ile diğer ilgili programlar dikkate alınarak hazırlanan stratejik planlar, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı (DPT) ve diğer ilgili kurumların öngörülen süreçlerinden geçerek yürürlüğe girmektedir.

Bu amaçla DPT tarafından, 5018 sayılı Kanununun 9’uncu maddesine dayanılarak “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hazırlanmıştır. Bu yönetmeliğe göre; stratejik planlama çalışmalarının kapsamındaki tüm kamu idarelerine yaygınlaştırılması, aşamalı bir geçiş takvimi dâhilinde yürütülmüştür. Söz konusu geçiş takvimine göre Bakanlığımız, 2010-2014 yıllarını kapsayacak olan ilk stratejik planını, hazırlayarak yürürlüğe koymuştur. Bakanlığımız stratejik planı ile birlikte eş zamanlı olarak İl millî eğitim müdürlükleri stratejik planları da hazırlanmıştır. Bu kanun ve yönetmeliklerde başka DPT tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” 19.06.2006 tarih ve 2006/55 sayılı MEB Genelgesi, 2010/14 Sayılı MEB Genelgesi ve 2015-2019 Stratejik Planların yapılmasını öngören 16.09.2013 tarih 2013/26 sayılı genelgesi Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı birimlerinde yürütülmekte olan stratejik planlama çalışmalarının yasal çerçevesini oluşturmaktadır.

1.3. KANDİLLİ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR

- Strateji Geliştirme Kurulu ve Ekiplerinin oluşturuldu,
- Stratejik Planlama Ekibi kuruldu,
- Öz Değerlendirme Komisyonları oluşturuldu ve raporları okundu
- Okulumuz personeline ve öğrencilere anketler uygulandı.
- Okulumuzda farklı alanlarda sayısal veriler toplandı.
- Okulumuz alan şefleri ile toplantılar yapıldı.
- Yapılan anketler ve toplanan veriler Stratejik Planlama Yürütme Ekibi tarafından değerlendirildi.

1.4. STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Bekir UZA	OKUL MÜDÜRÜ
2	Atakan ZEYBEK	MÜDÜR YARDIMCISI
3	Kürşat POLAT	ÖĞRETMEN
4	Bünyamin GÜLGÜL	ÖĞRETMEN
5	Gönül ERDOĞMUŞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
1	Bahar KAR	ÖĞRETMEN
2	Yıldız UÇAR	ÖĞRETMEN
3	Hatice DERELİ YÜKSEL	ÖĞRETMEN
4	İsmail BAŞER	ÖĞRETMEN
5	Fatma ŞEN	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYE

2.BÖLÜM

2.MEVCUT DURUM ANALİZİ

2.1.TARİHSEL GELİŞİM

Kdz. Ereğli Kandilli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, eğitim öğretim hizmetine, Kandilli Beldesinde Türkiye Taş Kömürü Kurumunun sosyal tesis olarak kullandığı binada 1996 yılında başlamıştır. 2003 yılına kadar okulumuzda Acil Tıp Teknisyenliği, Radyoloji Teknisyenliği ve Çevre Sağlığı Teknisyenliği bölümleri mevcut idi. 2004-2007 yılları arasında sadece Acil Tıp Teknisyenliği bölümü ile eğitim öğretime devam etti. 2007-2008 eğitim öğretim yılında Hemşirelik bölümü, 2012-2013 eğitim öğretim yılında Anestezi Reanimasyon Teknisyenliği bölümü ilave edilmiştir. 2013-2014 Eğitim Öğretim yılından itibaren de Kdz. Ereğli Toki Korubaşı İlköğretim Okulunun 2. Katında eğitim öğretime devam etmeye başlamıştır. Öğrencilerimiz Sağlık Hizmetleri alanında Hemşire Yardımcılığı, Ebe Yardımcılığı ve Sağlık Bakım Teknisyenliği dallarında eğitim görmektedir. Okulumuzda 1 müdür, 2 müdür yardımcısı ve 21 öğretmen görev yapmaktadır. 286 kız,125 erkek öğrenciden oluşan toplam 411 öğrencimiz bulunmaktadır. Öğrencilerimiz Ereğli, Alaplı ve civar bölgelerden gelmektedir. Öğrencilerimiz alanları ile ilgili aldıkları eğitimlerin, meslek dersleri öğretmenleri koordinatörlüğünde okul teknik laboratuvarlarımızda uygulamasını yapmakta ayrıca 12. Sınıfta Ereğli'deki kamu ve özel hastanelerde işletmelerde beceri eğitimine çıkarak deneyim kazanmaktadırlar. Okulumuz 1996 yılından 2010 yılına kadar Zonguldak bölgesinin tek Sağlık Meslek Lisesi olarak yardımcı sağlık personeli yetiştirdi. Okulumuzun en büyük avantajı, mezun olan öğrencilerimiz hemen ilimizdeki veya çevredeki illerdeki özel hastanelerde çalışmalarını, KPSS başarılarına göre de ülkemizin değişik bölgelerindeki sağlık kurumlarına atamalarının yapıyor olmasıdır. Bu yönüyle okulumuz, bölgenin en çok tercih edilen okulları arasında ilk sıralardaki yerini korumaya devam edecektir.

Sonuç olarak Okulumuzun tarihçesi gerek fiziki yapı-araç ve gereç konusunda gerek personel-öğrenci konusunda ilk eğitim-öğretim yılında başlayıp günümüze kadar sürekli iyiye giden bir performans sergilemektedir.

2.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
14/06/1973	14574	1739	Millî Eğitim Temel Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
30/03/2012	28261	6287	İlköğretim ve Eğitim Kanunu İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

YÖNETMELİK		
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
12/10/2013	28793	Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
07/09/2013	28758	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
09/02/2012	28199	Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
18/01/2007	26407	Taşınır Mal Yönetmeliği
31/12/2009	27449	Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları Ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
11/08/1973	14622	Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı Ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
25/10/1982	17849	Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Ve Kıyafetine Dair Yönetmelik
29/10/2011	28099	Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları İle Hastalık Ve Refakat İznine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
12/10/2013	28793	Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği Ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
13/08/2005	25905	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği
12/09/1984	18513	Resmî Mühür Yönetmeliği
02/12/2004	25658	Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Esas Ve Usuller Hakkında Yönetmelik
16/05/1988	19816	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
17/04/2001	24376	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
13/01/2005	25699	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
28/08/2007	26627	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
09/08/2006	26254	Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
02/04/1993	21540	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma Ve Ad Verme Yönetmeliği
28/12/1988	20033	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
26/07/2002	24822	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik

YÖNERGE		
Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
25/10/2013	3087071	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi
Kasım 1999	2506	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri Ve Eğitim Kurulları Yönergesi
Ağustos 2003	2551	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Ve Öğretim Çalışmalarının Plânlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
23/09/2014	4145909	Millî Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi
Mart 2001	2522	Millî Eğitim Bakanlığı Personeli İzin Yönergesi
Mart 2007	2594	Millî Eğitim Bakanlığı Bayrak Törenleri Yönergesi

2.3. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

FAALİYET ALANI 1: EĞİTİM	FAALİYET ALANI 2: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri Veli Öğrenci Öğretmen	Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti Kayıt- Nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme vb
Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler Sosyal Kulüp Çalışmaları Okul Aile Birliği Etkinlikleri Gezi Etkinlikleri Şiir Tiyatro	Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti Derece terfi Hizmet içi eğitim Özlük hakları v.b
Hizmet-3 Spor Etkinlikleri Futbol Voleybol Basketbol Masa Tenisi	
FAALİYET ALANI 3: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI 5: YARDIM
Hizmet-1 Müfredatın işlenmesi Müfredat Kapsamında Derslerin verilmesi Yüksek Öğretime Hazırlık Mesleki ve Teknik Geziler	Hizmet-3 Proje çalışmaları Meslek Lisesi Ailelerle Buluşuyor e-TWINNING Projeleri Sosyal Sorumluluk Projeler Kültürel Projeleri
Hizmet-2 Kurslar Staj DYK	
FAALİYET ALANI 4: TOPLUM HİZMETİ	FAALİYET ALANI 5: YARDIM
Hizmet-1 Okul İçi hizmetler Okul Bahçesi Yeşillendirme Çalışmaları Temizlik Düzen Çalışmaları Okul Kantin ve Yemekhanesi ile ilgili Düzenlemeler	Hizmet-1 Öğrencilere Ekonomik Destekler Nakit Yardımı Giyim Yardımı
FAALİYET ALANI 6: BAKIM ONARIM	FAALİYET ALANI 5: YARDIM
Hizmet-1 Onarım Ödenek Temini veya Tahsisi Onarım işlemlerinin Takibi	Hizmet-3 Donatım Donatım Temini veya Tahsisi
Hizmet-2 Araç Gereç Araç Gereç Temini veya Tahsisi	

2.3.2. ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Bilimsel araştırmalar
Okul çevre ilişkileri	Mezunlar (öğrenci)
Rehberlik	Hijyen Eğitimi
Staj çalışmaları	

2.4 PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar, Kandilli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin hizmetleri ile ilgisi olan, Kandilli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz olarak etkilenen veya Kandilli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'ni etkileyen kişi, grup veya kuruluşlardır.

Paydaş analizi aşağıda belirtilen taraflar dikkate alınarak yapılmıştır.

- Girdi Sağlayanlar
- Hizmet sunan kesimler
- İşbirliği yapılan kesimler
- Kurum faaliyetlerinden etkilenenler
- Kurumu etkileyen kesimler

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	İşveren Kuruluşlar (Sağlık Kuruluşları)
Öğrenciler	Muhtarlıklar
Okul Aile Birliği	Veliler
Memur	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

PAYDAŞLAR	NEDEN PAYDAŞ			Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç	
	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN				
							Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek için İş birliği içinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğretmenler	X			Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Veren	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Memur	X			Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Veren	5	5	
Veliler		X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek için İş birliği içinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğrenciler	X		X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Mahalle Muhtarı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek için İş birliği içinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet
Hastaneler		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek için İş birliği içinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	İzle, Birlikte Çalış

2.5. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

2.5.1 KURUM KİMLİK BİLGİSİ

KURUM KİMLİK BİLGİSİ		
Kurum Adı	KANDİLLİ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ	
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel	
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici	: 3
	Öğretmen	: 27
	Memur	: 1
	Hizmetli	: 1
Öğrenci Sayısı	374	
Öğretim Şekli	x Normal	
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ		
Kurum Telefonu / Fax	Tel	: 0 372 327 21 88
	Faks	:
Kurum Web Adresi	www.kandilliasml.meb.k12.tr	
Mail Adresi	962404@meb.k12.tr	
Kurum Adresi	Mahalle	: Korubaşı Mah.
	Posta Kodu	: 67300
	İlçe	: Kdz. Ereğli
	İl	: Zonguldak
Kurum Müdürü	Bekir UZA	GSM Tel: 0 505 388 79 83
Kurum Müdür Yardımcıları	Tuncay ÇİFTE Atakan ZEYBEK	GSM Tel: 0 555 447 81 76 GSM Tel: 0 537 495 43 19

2.5.2. ÖRGÜTSEL (TEŞKİLAT)YAPI

Bekir UZA
Okul Müdürü

Tuncay ÇIFTE
Müdür Yardımcısı

Atakan ZEYBEK
Müdür Yardımcısı

Okul -Aile Birliği Başkanı
Gönül ERDOĞMUŞ

Zümre Öğretmenleri
Meslek ve Kültür Dersi
Öğretmenleri

Komisyonlar ve
Kurullar
Okulumuzdaki
Komisyon ve Kurullar

Yardımcı Hizmetler
Okulumuzdaki
Hizmetliler

Öğrenci Kulüplerimiz
Okulumuz Kulüpleri

Metin ARSLAN
Memur

Sınıf Rehber Öğretmenleri
9.10.11.12. Sınıflar

Rehberlik Servisi
Hatice DERELİ YÜKSEL

Olusturulan Komisyon ve Kurullar:

KURUL VE KOMİSYON ADI	GÖREVİ
Okul Aile Birliği	Birlik, okul ile aile arasında bütünleşmeyi gerçekleştirmek, veli ve okul arasında iletişimi ve iş birliğini sağlamak, eğitim-öğretimi geliştirici faaliyetleri desteklemek, maddi imkânlardan yoksun öğrencilerin zorunlu ihtiyaçlarını karşılamak ve okula maddî katkı sağlamak üzere kurulur.
Öğretmenler Kurulu	Eğitim öğretim işlerini düzenlemek
Ödül ve Disiplin Kurulu	Yönetmeliğe uygun şekilde öğrenci davranışlarını değerlendirmek
Onur Kurulu	Yönetmeliğe uygun şekilde öğrenci davranışlarını ödüllendirmek
OGYE	Geliştirmeye açık alanları iyileştirmek
Satın Alma Komisyonu	Kurum ihtiyaçlarını temin etmek
Muayene ve Kabul Komisyonu	Okula gelen taşınır malların incelenerek teslim alınması
Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu	Okul rehberlik faaliyetlerini yürütme
Değer tespit komisyonu	Taşınırın değerini tespit etmek
Envanter sayım komisyonu	Taşınırın sayıca tespit edilmesi
Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Üst Kurulu	Öğrencileri ödüllendirme kararlarını alır
Okul web sitesi kontrol ve inceleme komisyonu	Okul web sitesinde inceleme yapmak
Kantin Denetleme Komisyonu	Kantinin şartnamelere uygunluğunu denetlemek

ÖĞRETMENLER KURULU (O.Ö.K.Y /Madde 109, MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi Madde 9)**ZÜMRE ÖĞRETMENLER KURULU (O.Ö.K.Y. / Madde:111), MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi/ Madde: 12)****SINIF/ALAN ZÜMRE BAŞKANLARI KURULU-(O.Ö.K.Y. / Madde:111)MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi/ Madde: 13)**

2	Sınıf/Alan Zümre Başkanları Kurulu	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	ARZU ALTUN	BİYOLOJİ	ZİYNET ULUDAĞ
		TARİH	GÜLÜŞAN YILMAZ	SAĞLIK HİZMETLERİ	HÜSEYİN KAYMAZ
		COĞRAFYA	AYHAN ÖZTOPRAK	REHBERLİK	HATİCE DERELİ YÜKSEL
		İNGİLİZCE	BÜNYAMİN GÜLGÜL	BEDEN EĞİTİMİ	LATİFE ÖZER
		MATEMATİK	İSMAİL BAŞER	FELSEFE GRUBU	HÜLYA YAVUZYILMAZ
		FİZİK	BİRGÜL POLAT	DİN KÜLT. VE AHLAK BİLGİSİ	BİLGEHAN ÇAKIN

OKUL ZÜMRE BAŞKANLAR KURULU BAŞKANI

3	Alan Zümre Başkanları Kurulu Başkanı	(Başkan) Hülya YAVUZYILMAZ	(Başkan Yrd) Bünyamin GÜLGÜL
---	--------------------------------------	-------------------------------	---------------------------------

SINIF/ŞUBE ÖĞRETMENLER KURULU (İ.K.Y / Madde 36 -MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi Madde 10)**SINIF/ŞUBE REHBER ÖĞRETMENLERİ (İ.K.Y / Madde 48)**

4	ŞUBESİ	SINIF ÖĞRETMENİ		
	9-A	BÜLENT MERİÇ		
	9-B	MÜBERRA Y. GÜLGÜL		
	9-C	GÜLÜŞAN YILMAZ		
	10-A	SEMA TEKİN		
	10-B	KÜRŞAT POLAT		
	10-C	FATMA ACAR		
	10-D	HANİFE BAŞ		
	11-A	LATİFE ÖZER		
	11-B	BÜNYAMİN GÜLGÜL		
	11-C	BAHAR KAR		
	12-A	YILDIZ UÇAR		
	12-B	HÜLYA YAVUZYILMAZ		
	12-C	YILDIZ UÇAR		
	12-D	HÜLYA YAVUZYILMAZ		
12-E	BİRGÜL POLAT			
12-F	ZİYNET ULUDAĞ			
12-G	ARZU ALTUN			

OKUL ÖĞRENCİ ÖDÜL VE DİSİPLİN KURULU (O.Ö.K.Y / Madde 185)

5	OKUL ÖĞRENCİ ÖDÜL VE DİSİPLİN KURULU	ASIL ÜYELER		YEDEK ÜYELER	
		MÜDÜR YARDIMCISI	ATAKAN ZEYBEK	ÖĞRETMEN YEDEK	ZİYNET ULUDAĞ
		ÖĞRETMEN	BAHAR KAR	ÖĞRETMEN YEDEK	FATMA ACAR
		ÖĞRETMEN	GÜLSÜM AKSOY	ÖĞRETMEN YEDEK	İsmail BAŞER
		VELİ	Gönül ERDOĞMUŞ	VELİ YEDEK	Emine ÖZDEMİR
		ONUR KURULU 2. BAŞKANI	Esila ŞAM		

ONUR KURULU (O.Ö.K.Y./MADDE:185)

6	ONUR KURULU	ASIL ÜYELER		YEDEK ÜYELER	
		ÖĞRETMEN	İSMAİL BAŞER	ÖĞRETMEN	SEMA TEKİN

OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU (O.A.B. YÖN: MADDE12)

7	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU	(BAŞKAN) VELİ	GÖNÜL ERDOĞMUŞ	VELİ YEDEK:	RAMAZANTÜRKOĞLU
		(BAŞKAN YAR.) VELİ	NURAY DALYAN	VELİ YEDEK:	ÖZLEM SÖZER
		(MUHASİP) VELİ	EMİNE ÖZDEMİR	VELİ YEDEK:	
		(SEKRETER) VELİ	FATMA ŞEN	VELİ YEDEK:	
		ÜYE - VELİ	NEZİH ÖZTEKNECİ	VELİ YEDEK:	

OKUL AİLE BİRLİĞİ DENETİM KURULU (O.A.B. YÖN: MADDE 11-B, MADDE:14)

8	OKUL AİLE BİRLİĞİ DENETLEME KURULU	ÖĞRETMEN-ASİL	EMİNE S. TELATAR	ÖĞRETMEN- YEDEK:	İSMAİL BAŞER
		ÖĞRETMEN-ASİL	BAHAR KAR	ÖĞRETMEN- YEDEK:	BİRGÜL POLAT
		VELİ - ASİL	ORHAN SORHAN	VELİ- YEDEK:	YASEMİN DENİZ

REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMA HİZMETLERİ YÜRÜTME KOMİSYONU (MEB Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği Madde:45)

9	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMA HİZMETLERİ YÜRÜTME KOMİSYONU	BAŞKAN MÜDÜR	BEKİR UZA	11.SIN.ÖĞRETMEN TEM.	BAHAR KAR
		MÜDÜR YARDIMCISI	ATAKAN ZEYBEK	12.SIN.ÖĞRETMEN TEM.	YILDIZ UÇAR
		REHBER ÖĞRETMEN	HATİCE DERELİ YÜKSEL	ÖDDK Temsilcisi	
		9.SIN. ÖĞRETMEN TEM.	GÜLÜŞAN YILMAZ	Okul Öğrenci Temsilcisi	Esila ŞAM
		10.SIN. ÖĞRETMEN TEM.	FATMA AÇAR	Okul Aile Bir. Temsilcisi	Gönül ERDOĞMUŞ

KONTENJAN TESPİTİ, KAYIT-KABUL VE NAKİL KOMİSYONU (O.Ö.K.Y. MADDE: 25)					
1 0	KONTENJAN TESPİTİ, KAYIT-KABUL VE NAKİL KOMİSYONU	MÜDÜR (BAŞKAN)	BEKİR UZA	ÖĞRETMEN	FATMA ACAR
		MÜD. YARD.	TUNCAY ÇIFTE	REHBER ÖĞRETMEN	HATİCE DERELİ YÜKSEL
		ALAN ŞEFİ	HÜSEYİN KAYMAZ	OKUL AİLE BİR. TEMSİLCİSİ	Gönül ERDOĞMUŞ
YAZI İNCELEME VE SEÇME KURULU (SOSYAL ETKİNLİKLER YÖNETMELİĞİ / MADDE:12)					
1 1	YAZI İNCELEME VE SEÇME KURULU	BAŞKAN MÜD. YRD.	TUNCAY ÇIFTE	KULÜP DANIŞMAN ÖĞRT	KÜRŞAT POLAT
		ÖĞRETMEN	ARZU ALTUN	ÖĞRENCİ TEMS.	Esila ŞAM
		ÖĞRETMEN	BETÜL AYLAN HANGÜN		
SOSYAL ETKİNLİKLER KURULU (Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği / Madde: 6)					
1 2	SOSYAL ETKİNLİKLER KURULU	BAŞKAN MÜD. YRD.	ATAKAN ZEYBEK	ÖĞRENCİ	Yaren YALÇIN
		DANIŞMAN ÖĞRT.	SEMA TEKİN	ÖĞRENCİ	Cemre Naz DENİZ
		DANIŞMAN ÖĞRT.	İSMAİL BAŞER	VELİ	Gönül ERDOĞMUŞ
		DANIŞMAN ÖĞRT.	LATİFE ÖZER		
STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ					
1 3	STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	MÜDÜR	BEKİR UZA	ÖĞRETMEN	İSMAİL BAŞER
		MÜDÜR YARDIMCISI	ATAKAN ZEYBEK	ÖĞRETMEN	YIDIZ UÇAR
		REHBER ÖĞRETMEN	HATİCE DERELİ YÜKSEL	ÖĞRETMEN	BÜNYAMİN GÜLGÜL
		OAB BAŞKANI	Gönül ERDOĞMUŞ	ÖĞRETMEN	KÜRŞAT POLAT
		OAB YÖN. KUR. ÜYESİ	Nezih ÖZTEKNECİ	ÖĞRETMEN	BAHAR KAR
WEB YAYIN KOMİSYONU(MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI OKUL İNTERNET SİTELERİ YÖNERGESİ Madde: 7)					
1 4	WEB YAYIN KOMİSYONU	BAŞKAN MÜD. YRD.	TUNCAY ÇIFTE		
		REHBER ÖĞRETMEN	HATİCE DERELİ YÜKSEL		
		EDEBİYAT ÖĞRETMENİ	KÜRŞAT POLAT		
		İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	MÜBERRA Y. GÜLGÜL		
KÜTÜPHANE KAYNAKLARININ TESPİTİ VE SEÇİMİ KOMİSYONU (OKUL KÜTÜPHANELERİ YÖNETMELİĞİ / MADDE:10/b)					
1 5	KÜTÜPHANE KAYNAKLARININ TESPİTİ VE SEÇİMİ KOMİSYONU	BAŞKAN MÜDÜR	BEKİR UZA	KULÜP TEMSİLCİSİ ÖĞRC.	İnci Nur GÜNTAY
		EDEBİYAT ZÜMRE BAŞKANI	ARZU ALTUN	OKUL-AİLE BİRLİĞİ VELİ	Nuray DALYAN
		DANIŞMAN ÖĞRETMEN	BETÜL A. HANGÜN		
SATIN ALMA VE İHALE KOMİSYONU					
1 6	SATIN ALMA KOMİSYONU	BAŞKAN MÜD. YRD.	TUNCAY ÇIFTE	ÖĞRETMEN(YEDEK)	BİRGÜL POLAT
		ALAN ŞEFİ	HÜSEYİN KAYMAZ	ÖĞRETMEN(YEDEK)	BAHAR KAR
		ÖĞRETMEN	EMİNE S. TELATAR	ÖĞRETMEN(YEDEK)	İSMAİL BAŞER
MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU					
1 7	MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU	BAŞKAN MÜD. YRD.	ATAKAN ZEYBEK	YARDIMCI HİZMETLER	SATILMIŞ ÖNER
		ALAN ŞEFİ	HÜSEYİN KAYMAZ	İŞÇİ	
		ÖĞRETMEN	EMİNE S. TELATAR	NÖBETÇİ ÖĞRETMEN	
TAŞINIR-DEMİRBAŞ SAYIM VE DEĞER TESPİT KOMİSYONU					
1 8	TAŞINIR-DEMİRBAŞ SAYIM VE DEĞER TESPİT KOMİSYONU	MÜDÜR YARDIMCISI	ATAKAN ZEYBEK	ÖĞRETMEN	Ziyet ULUDAĞ
		ÖĞRETMEN	BAHAR KAR		
		ÖĞRETMEN	BÜNYAMİN GÜLGÜL		
ŞİDDETİ ÖNLEME ÇALIŞMA EKİBİ (Özel Eğ. Reh. ve Dan. Hiz. Genel Müd. 24.03.2006 tarih ve 2006/26 numaralı genelgesi)					
1 9	ŞİDDETİ ÖNLEME ÇALIŞMA EKİBİ	OKUL MÜDÜRÜ	BEKİR UZA	OKUL AİLE. BİR. BAŞ.	Gönül ERDOĞMUŞ
		MÜDÜR YARDIMCISI	ATAKAN ZEYBEK	ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ	Hatice Zeynep ŞAHİN
		REHBER ÖĞRETMEN	HATİCE DERELİ YÜKSEL		
PSİKOSOSYAL MÜDAHALE HİZMETLERİ OKUL EKİBİ (2002/11 GENELGE)					
2 0	PSİKOSOSYAL MÜDAHALE HİZMETLERİ OKUL EKİBİ	OKUL MÜDÜRÜ	BEKİR UZA	ÖĞRETMEN TEMSİLCİSİ	GÜLSÜM AKSOY
		MÜDÜR YARDIMCISI	ATAKAN ZEYBEK	VELİ TEMSİLCİSİ	
		REHBER ÖĞRETMEN	HATİCE DERELİ YÜKSEL	ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ	
İSG RİSK DEĞERLENDİRME EKİBİ (2014/16 GENELGE MD. 3-4)					
2 1	İSG RİSK DEĞERLENDİRME EKİBİ	OKUL MÜDÜRÜ	BEKİR UZA		
		Müdür Yardımcısı	TUNCAY ÇIFTE		
		ÖĞRETMEN (Afete Hazırlık)	HÜSEYİN KAYMAZ		
		ÖĞRETMEN	SEMA TEKİN		

OKUL İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EKİBİ (İSG EKİBİ) (2014/16 GENELGE MD. 3-4)

2 2	OKUL İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EKİBİ (İSG EKİBİ)	OKUL MÜDÜRÜ	BEKİR UZA		
		Müdür Yardımcısı	TUNCAY ÇIFTE		
		ÖĞRETMEN(Çalışan Temsilcisi)	HÜSEYİN KAYMAZ		
		ÖĞRETMEN	FATMA ACAR		

OKUL SAĞLIĞI YÖNETİM EKİBİ (MEB: 2017/19 Sayılı Genelge - 17.05.2016 İş Birliği Protokolü- Okul Sağlığının Korunması Kılavuzu -2017)

2 3	OKUL SAĞLIĞI YÖNETİM EKİBİ	Müdür Yardımcısı	TUNCAY ÇIFTE	Rehber Öğretmen	HATİCE DERELİ YÜKSEL
		Öğretmen		Okul Sağlık Çalışanı	
		Öğrenci Temsilcisi	Medine DEMİRCAN		
		OAB Temsilcisi	Gönül ERDOĞMUŞ		

KANTİN DENETLEME KOMİSYONU (Okul Kantinlerinde Satılacak Gıdalar ve Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Hijyen Yönünden Denetlenmesi 10/03/2016-E.2852893)

2 4	Kantin Denetleme Komisyonu	MÜDÜR YARDIMCISI	TUNCAY ÇIFTE	Rehber Öğretmen	HATİCE DERELİ YÜKSEL
		Öğretmen (Sağlık hiz.)	YILDIZ UÇAR	Okul Sağlık Çalışanı	
		Öğretmen (Sağlık hiz.)	Sema TEKİN	Öğrenci Temsilcisi	Semanur YOLDAŞ
		Öğretmen (Sağlık hiz.)	LATİFE ÖZER	OAB Temsilcisi	Gönül ERDOĞMUŞ

OKUL BURSLULUK KOMİSYONU (Bursluluk Kılavuzu)

2 5	BURSLULUK KOMİSYONU	MÜDÜR YARDIMCISI	ATAKAN ZEYBEK	ÖĞRETMEN	HÜLYA YAVUZYILMAZ
		ÖĞRETMEN	İSMAİL BAŞER		
		ÖĞRETMEN	KÜRŞAT POLAT		

ÖZDEĞERLENDİRME KURULU

2 6	ÖZDEĞERLENDİRME KURULU	OKUL MÜDÜRÜ (BAŞKAN)	BEKİR UZA	ÖĞRETMEN	MÜBERRA Y. GÜLGÜL
		MÜDÜR YRD. (Kalite Sorumlusu)	TUNCAY ÇIFTE	ÖĞRETMEN	BİRGÜL POLAT
		ALAN ŞEFİ	HÜSEYİN KAYMAZ	ÖĞRETMEN	ARZU ALTUN
		ÖĞRETMEN	HÜLYA YAVUZYILMAZ	ÖĞRETMEN	LATİFE ÖZER

TAŞIMALI EĞİTİM MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU

2 7	TAŞIMALI EĞİTİM MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU	MÜDÜR(BAŞKAN)	BEKİR UZA	ÖĞRETMEN (ASIL)	İSMAİL BAŞER
		MÜD. YARD.	ATAKAN ZEYBEK	ÖĞRETMEN (YEDEK)	LATİFE ÖZER
		ÖĞRETMEN (ASIL)	KÜRŞAT POLAT	ÖĞRETMEN (YEDEK)	ZİYNET ULUDAĞ
		ÖĞRETMEN (ASIL)	BÜNYAMİN GÜLGÜL	ÖĞRETMEN (YEDEK)	BETÜL A. HANGÜN

DİLİMİZİN ZENGİNLİKLERİ PROJESİ KOMİSYONU

2 8	DİLİMİZİN ZENGİNLİKLERİ KOMİSYONU	MÜDÜR(BAŞKAN)	BEKİR UZA		
		MÜD. YARD.	ATAKAN ZEYBEK	ÖĞRENCİ	YAREN YALÇIN 9/B
		ÖĞRETMEN	KÜRŞAT POLAT	ÖĞRENCİ	CEMRE NAZ DENİZ 10/B
		ÖĞRETMEN	BETÜL A. HANGÜN	ÖĞRENCİ	HİLEME HAŞHAŞ 11/C
ÖĞRETMEN	ARZU ALTUN	ÖĞRENCİ	ASLI BAŞARAN 12/G		

ÖNLEME, MÜDEHALE VE YÖNLENDİRME KOMİSYONU (Zümre Başkanları)

2 9	ÖNLEME, MÜDEHALE VE YÖNLENDİRME KOMİSYONU (Zümre Başkanları)	MÜDÜR(BAŞKAN)	BEKİR UZA	MÜD. YARD.	ATAKAN ZEYBEK
		TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	ARZU ALTUN	BİYOLOJİ	ZİYNET ULUDAĞ
		TARİH	GÜLÜŞAN YILMAZ	SAĞLIK HİZMETLERİ	HÜSEYİN KAYMAZ
		COĞRAFYA	AYHAN ÖZTOPRAK	REHBERLİK	HATİCE DERELİ YÜKSEL
		İNGİLİZCE	BÜNYAMİN GÜLGÜL	BEDEN EĞİTİMİ	LATİFE ÖZER
		MATEMATİK	İSMAİL BAŞER	FELSEFE GRUBU	HÜLYA YAVUZYILMAZ
		FİZİK	BİRGÜL POLAT	DİN KÜLT. VE AHLAK BİLGİSİ	BİLGEHAN ÇAKIN

ÖĞRENCİ KULÜPLERİ

3 0	ÖĞRENCİ KULÜPLERİ	AVRUPA BİRLİĞİ VE E-TWINNING KULÜBÜ	BAHAR KAR	MÜBERRA Y.GÜLGÜL	EMİNE S. TELATAR
		DEĞERLER EĞİTİMİ, MEDENİYET VE DÜŞÜNCE KULÜBÜ	HÜLYA YAVUZYILMAZ	ZİYNET ULUDAĞ	
		GEZİ, TANITMA VE TURİZM KULÜBÜ	İSMAİL BAŞER	LATİFE ÖZER	SEMA TEKİN
		SAĞLIK, TEMİZLİK VE BESLENME KULÜBÜ	GÜLSÜM AKSOY	YILDIZ UÇAR	FATMA ACAR
		KÜLTÜR VE EDEBİYAT KULÜBÜ	KÜRŞAT POLAT	ARZU ALTUN	BETÜL A. HANGÜN
		AFETE HAZIRLIK KULÜBÜ	BÜNYAMİN GÜLGÜL	HÜSEYİN KAYMAZ	
		SOSYAL DAYANIŞMA VE YARDIMLAŞMA KULÜBÜ	BİRGÜL POLAT	GÜLÜŞAN Y. GÜLKANAT	

BELİRLİ GÜNLER VE HAFTALAR, MİLLİ BAYRAMLAR

3 1	BELİRLİ GÜNLER VE HAFTALAR, MİLLİ BAYRAMLAR	15 TEMMUZ DEMOKRASİ VE MİLLİ BİRLİK GÜNÜ	16-20 EYLÜL 2023	GÜLÜŞAN Y. GÜLKANAT	HÜLYA YAVUZYILMAZ
		29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI	29 Ekim 2023	KÜRŞAT POLAT	BİRGÜL POLAT
		KIZILAY HAFTASI	29 EKİM-4 KASIM 2023	GÜLSÜM AKSOY	FATMA ACAR
		ATATÜRK HAFTASI	10-16 KASIM 2023	GÜLÜŞAN Y. GÜLKANAT	BAHAR KAR
		ÖĞRETMENLER GÜNÜ	13 Kasım 2023	SEMATEKİN-LATİFEÖZER	İSMAİL BAŞER
		İNSAN HAKLARI VE DEMOKRASİ HAFTASI	10 ARALIK GÜNÜNÜ İÇİNE ALAN HAFTA 2023	HÜLYA YAVUZYILMAZ	EMİNE S. TELATAR
		DÜNYA AFET VE AZALTMA GÜNÜ	13 Ekim 2023	HÜSEYİN KAYMAZ	MÜJGÂN YALÇIN
		YEŞİLAY HAFTASI	1 MART GÜNÜNÜ İÇİNE ALAN HAFTA 2024	MÜBERRA Y. GÜLGÜL	BÜNYAMİN GÜLGÜL
		İSTİKLAL MARŞI'NIN KABULÜ VE MEHMET AKİF ERSOY'U ANMA GÜNÜ	12 Mart 2024	BETÜL A. HANGÜN	ARZU ALTUN
		ŞEHİTLER GÜNÜ	18 Mart 2024	GÜLÜŞAN Y. GÜLKANAT	FATMA ACAR
		ORMAN HAFTASI	21-26 MART 2024	KÜRŞAT POLAT	BİRGÜL POLAT
		DÜNYA TİYATROLAR GÜNÜ	27 Mart 2024	KÜRŞAT POLAT-ARZU ALTUN	BETÜL A. HANGÜN
		19 MAYIS ATATÜRK'Ü ANMA GENÇLİK VE SPOR BAYRAMI	19 MAYISI İÇİNE ALAN HAFTA 2024	LATİFE ÖZER – SEMA TEKİN	İSMAİL BAŞER
		TRAFİK VE İLK YARDIM HAFTASI	MAYIS AYININ İLK HAFTASI 2024	ZİYNET ULUDAĞ	YILDIZ UÇAR
		DÜNYA İLK YARDIM GÜNÜ	9 EYLÜL 2024	HÜSEYİN KAYMAZ	YILDIZ UÇAR
		AHİLİK HAFTASI	18-24 EYLÜL 2024	ARZU ALTUN	GÜLÜŞAN Y. GÜLKANAT HÜLYA YAVUZYILMAZ
		İSTANBUL'UN FETHİ	29 Mayıs 2024	GÜLÜŞAN Y. GÜLKANAT	GÜLSÜM AKSOY

2.5.3. İSTATİSTİKİ VERİLER

2023 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	-	1
2	Müdür Yrd.	2	-	2
		3		

2023-2024 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:

Branş	Sayı
Sağlık Hizmetleri	6
Türk Dili ve Edebiyatı	3
Matematik	4
Fizik	2
Biyoloji	1
Tarih	2
Coğrafya	1
Felsefe	1
Beden Eğitimi	1
Rehberlik	1
İngilizce	2
Türk Dili ve Edebiyatı Görevlendirme	1
Kimya görevlendirme	1
Din Kültürü Görevlendirme	1

Şekil 1

Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:

2022-2023 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	1		Lise	10+	1
2	Hizmetli	1	-	Lise	10+	1

Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	-	1	374	--	56	1	8	4

Okul/Kurumun Fiziki Altyapısı:

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	
Ekipman Odası		X		
Kütüphane	X		1	
Rehberlik Servisi	X		1	
Çok Amaçlı Salon	x		1	
Teknik Oda	X		1	
Spor Alanları		X		
Kantin	X		1	
İşçi/Hizmetli Odası	X		1	
Bölüm Dersliği	X		1	
Arşiv	X		1	

Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu (2023-2024)

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ			OKUL
	Öğrenci sayısı		Toplam öğrenci sayısı	
Toplam öğretmen sayısı	Kız	Erkek		
27	112	262	374	13,85

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler (Geçmiş Yıllar)

	2019	2020	2021	2022	2023	Hedef 2024-2028
	Kız+Erkek	Kız-Erkek	Kız-Erkek	Kız-Erkek	Kız-Erkek	Kız- Erkek
Öğrenci Sayısı	287-123	292-118	286-126	261-115	274-110	280-13

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları				Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı			
2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2025-2026	2026-2027	2027-2028
13	13	14	34	14	15	15	15

Öğrencilerin Üniversite ve Ortaöğretime Geçiş Ortak Sınav Başarılarına İlişkin Bilgiler

Öğrencilerin Üniversite ve Ortaöğretime Geçiş Ortak Sınav Başarılarına İlişkin Bilgiler				
	2019-2020	2021-2022	2021-2022	2022-2023
Öğrenci Sayısı	102	102	102	102
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı	102	102	102	102
Ön Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci sayısı	38	35	22	29
Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	10	7	0	2
Lisans ve Ön Lisans Programına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	48	42	22	31
Genel Başarı Oranı (%)	%47	%41	%22	%30

SINIF TEKRARI YAPAN ÖĞRENCİ SAYISI						
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	
2019-2020	410	9.SINIF: --	10. SINIF: --	11.SINIF: --	12. SINIF: --	
2020-2021	412	9.SINIF: --	10. SINIF: --	11.SINIF: --	12. SINIF: --	
2021-2022	370	9.SINIF: 1	10. SINIF: --	11.SINIF: 1	12. SINIF: --	
2022-2023	384	9.SINIF:12	10. SINIF: 1	11.SINIF: 1	12. SINIF: --	

Kitap Okuma Oranı

	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Aylık öğrenci başına düşen sayfa sayısı	214	230	240	225
Kütüphanedeki kitap sayısı	450	500	650	900

Sosyal Alanlar

Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Kantin	25	Var
Yemekhane Bodrum	25	Var
Toplantı Salonu	100	Var

Spor Tesisleri

Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Basketbol Alanı	Tribünsüz	Var

Sosyal Etkinlikler

	2019	2020	2021	2022	2023
Tiyatro	-	-	-	-	-
Şiir Gecesi	-	1	1	-	-
Mezuniyet Gecesi	1	-	-	-	-
Kermes	1	1	1	-	3
Sergi	1	1	1	-	1

Sosyal ve Sportif Etkinliklere Katılım Oranı

	2020	2021	2022	2023
Sosyal Etkinliklerine Katılım Oranı	%10	%75	%70	%80
Sportif Etkinliklere Katılım Oranı	% 8	%15	%20	%15
Toplam	% 18	%85	%90	%95

2.5.4. PESTLE ANALİZİ

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
<ol style="list-style-type: none">1. Bakanlığımızca, öğrenci merkezli eğitim yaklaşımları, mesleki eğitimde modüler eğitim sistemi, okul öncesi eğitim, mesleki eğitim, görevde yükselme ve kariyer basamakları vb. konulardaki geliştirilen politikalar2. Ücretsiz ders kitabı dağıtım uygulaması3. Destek personelin sayıca yetersizliği, telafi edebilecek hizmet alımına dönük finans eksikliği4. Yerel yönetimlerle kurulan olumlu işbirliği	<ol style="list-style-type: none">1. Bulduğumuz bölgede velilerimizin sosyoekonomik düzeyleri düşüktür. Bu sebepten velilerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır.2. Ekonomik yönden okul aile birliğinden yardım almaktadır.3. Maddi sıkıntılar aile bireylerini kısa yoldan iş hayatına atılmaya zorlamıştır. Bu anlamda Kdz. Ereğli’de mesleki eğitime çok önem verildiği söylenebilir.4. Mesleki eğitimin gelişmesinde sağlık sektörünün rolü büyüktür.

Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
<ol style="list-style-type: none">1. Çok çeşitli kültürel zenginliğe sahip bir bölge olması.2. Sağlık alanının getirdiği dikkat ve özen nedeniyle öğrencilerde disiplin olaylarının fazla görülmemesi.3. Bölgemizde kızların eğitimine önem verilmesi.	<ol style="list-style-type: none">1. Sağlık sektöründe sürekli yaşanan eleman ihtiyacı ve sektörün sürekli teknolojik değişimler yaşaması okulumuz elemanlarını değerlendirmesi açısından önemlidir.2. Bakanlığımızın E-Okul ve internet hizmetlerinin kurumumuzda etkin kullanımı.

Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri	Etik ve ahlaksal değişkenler
<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuzun doğal çevresinin güzel olması2. İlçemizde çevre kirliliğinin yoğun yaşanması	Değerler Eğitimi kapsamında Pandemi ve Depremde ulusal ve yerel maddi manevi destek, çevrede bulunan milli, manevi değerlere karşı sürekli ilgi.

2.5.5. ÜST POLİTİKA BELGELERİ

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
2	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

2.5.6. GZFT ANALİZİ

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ol style="list-style-type: none">1. Öğretmenler arası iletişimin iyi olması2. Öğretmen kadrosunun yeterli ve nitelikli olması3. Sınıf başarılarının diğer okullara göre yüksek olması4. Okulun genel temizliğinin iyi yapılması5. Okul yönetiminin her konuda öğretmeni desteklemesi6. Öğrenci ve öğretmenler arasındaki iletişimin iyi olması7. Vizyon sahibi yöneticilere sahip olmak8. Teknolojik gelişmeye önem vermek9. Değişime ve yenileşmeye açık olmak10. Kaliteye önem vermek11. Kurum personelinin sosyal ilişkilerinin iyi olması12. Okulda disiplinin iyi düzeyde olması13. Projelerin başarıyla uygulanması14. Meslek Lisesi Aileler ile buluşuyor15. Diğer eğitim kurumları ile iyi bir iletişim olması16. Farklı görüşlere saygılı olunması17. Yapılan çalışmaların çevreye tanıtımındaki başarı18. Demokratik, şeffaf ve eleştiriye açık yönetimin benimsenmesi19. Devam Takip Projelerinin sıkı gözetilmesi20. Okul içi sosyal faaliyetlerin sık sık düzenlenmesi (gezi, kermes, sosyal yardım....)	<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuzun kendisine ait binasının olmaması2. Ulaşımında karşılaşılan sorunlar3. Öğrencilerdeki okuma düzeyinin istenen düzeyde olmaması4. Bazı etkinliklerin yürütülmesinde yaşanan isteksizlikler5. Öğrencilerimizin bazı derslere ilgisinin daha az olması6. Öğrencilerin bir kısmının dışarıdan gelmesi7. Öğrencilerin yükseköğretime ait yeterli ders görememesi8. Velilerin eğitim düzeylerinin düşük olması, ilgi eksikliği9. Okulun şehir merkezine uzak olması10. Öğrenci sosyal etkinlikleri için yeterli alan ve zaman olmaması11. Okulumuza ait kapalı bir spor salonunun bulunmaması12. Çok amaçlı salonun ortak kullanılması13. Tekli öğretimin çok uzun zaman olması14. Okuldaki velilerin eğitim öğretime yeterli desteği vermiyor olmaları15. Kültür dersleri açısından öğrencinin hazır bulunuşluluk düzeyinin düşük seviyede olması16. Öğrencilerin bir hedefinin olmaması ve kendilerini başarısız olarak görmeleri ve bunu kanıksamaları17. Okulun fiziki yapısının meslek lisesine uygun olmaması – İnşaatla kaynaklanan eksiklikler –18. Okulun bulunduğu çevre tarafından yeterince desteklenmemesi19. Okul içindeki fiziksel alan yetersizliği
Fırsatlar	Tehditler
<ol style="list-style-type: none">1. Diğer meslek liselerine göre öğrencilerimizin yüksek ortalama ile geliyor olması ve seviyelerinin iyi olması.2. Başarılı, alanlarında kendini kanıtlamış öğretmenlerin görev yapmak için tercih ettiği bir okul olması.3. Şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması.4. Öğretmen eksikliği bulunmaması5. Kamuoyunun okulun çalışmalarını takdir ediyor olması6. Bütün personelimizin bilgisayar kullanımını bilmesi7. Yeniliğe açık bir kurum kültürünün oluşması8. Okulumuzun meslek liseleri içinde tercih edilen okul olması9. Kurum personelinin amaçlara ulaşmada gayretin birbirlerince destekleniyor olması.10. Okulun yerel ve ulusal basında yer alması11. Karaelmas Üniversitesi'nde okulumuzun alanlarına yönelik Yükseköğrenim imkânının ve iş imkanını bulunması12. Mezunlara iş imkanı sağlıyor olması	<ol style="list-style-type: none">1. Yüksek öğretime geçişteki dezavantajlar2. Sınavsız öğrenci alım sistemi3. Dışarıdan ve köylerden gelen öğrencilerin barınma ve uyum güçlüğü yaşamaları4. Sportif faaliyetler için kullanılabilecek spor salonunun olmaması5. Mesleki eğitim bilincinin toplumda oluşmaması, öneminin anlaşılabilmesi.6. Bazı öğrencilerin aile gelir düzeylerinin düşük olması, işsizlik sorunu.7. Hızlı gelişen bilgi teknolojilerinin (telefon-internet) kontrol eksikliği8. Öğrencilerin kendilerine güvenlerinin ve akademik anlamda motivasyonlarının düşük olması9. Velilerin okula ve öğrencilere karşı ilgisizliği10. Haberleşme ve iletişim araç ve gereçlerinin gençler tarafından olumsuz kullanılması11. Kültür dersleri müfredatlarının öğrencilere ağır gelmesi12. Öğrencilerin sektörde ara elemanı olarak çalışmak istememeleri13. Orta öğretimde akademik başarısı düşük olan öğrencileri zorunlu olarak meslek lisesine yönlendirilmeleri

2.6 SORUN ALANLARI

1. Ailelerin sosyo-ekonomik düzenlerinin düşük olması
2. Velilerin okula ve öğrencilere karşı ilgisizliği
3. Öğrencilerin kendilerine güvenlerinin ve akademik anlamda motivasyonlarının düşük olması
4. Haberleşme ve iletişim araç ve gereçlerinin gençler tarafından olumsuz kullanılması
5. Öğrencilerin okul kütüphanesinden yeterince faydalanamamaları
6. Öğrencilerin kendi mesleklerinde yeterince bilinçli ve geleceğe yönelik planlarının olmaması
7. Mezun olan öğrencilerin ara eleman olarak istihdam dilemeleri ve çalışmak istememeleri
8. Sosyal ve sportif faaliyetlere katılımın düşük olması
9. Teknik odanın donanım kapasitelerinde eksiklerin olması
10. Orta öğretimde akademik başarısı düşük olan öğrencileri zorunlu olarak meslek lisesine yönlendirilmeleri
11. Kültür dersleri müfredatlarının öğrencilere ağır gelmesi
12. Enformasyon Teknolojilerinin Kullanımının Artırılması
13. Beşeri Alt Yapı

SORUN ALANLARININ GRUPLANDIRILMASI :

1.GRUP: Eğitim ve öğretime erişimin arttırılması

a) Özürsüz devamsızlığın beklenenden fazla olması

b) Orta öğretimde akademik başarısı düşük olan öğrencileri zorunlu olarak meslek lisesine yönlendirilmeleri

c) Eğitimine devam etmek istemeyen öğrencilerin olması

2.GRUP: Eğitim ve öğretimde kalitenin arttırılması

a) Öğrencilerin kendilerine güvenlerinin ve akademik anlamda motivasyonlarının düşük olması

b) Öğrencilerin okul kütüphanesinden yeterince faydalanamamaları

c) Öğrencilerin kendi mesleklerinde yeterince bilinçli ve geleceğe yönelik planlarının olmaması

d) Sosyal ve sportif faaliyetlere katılımın düşük olması

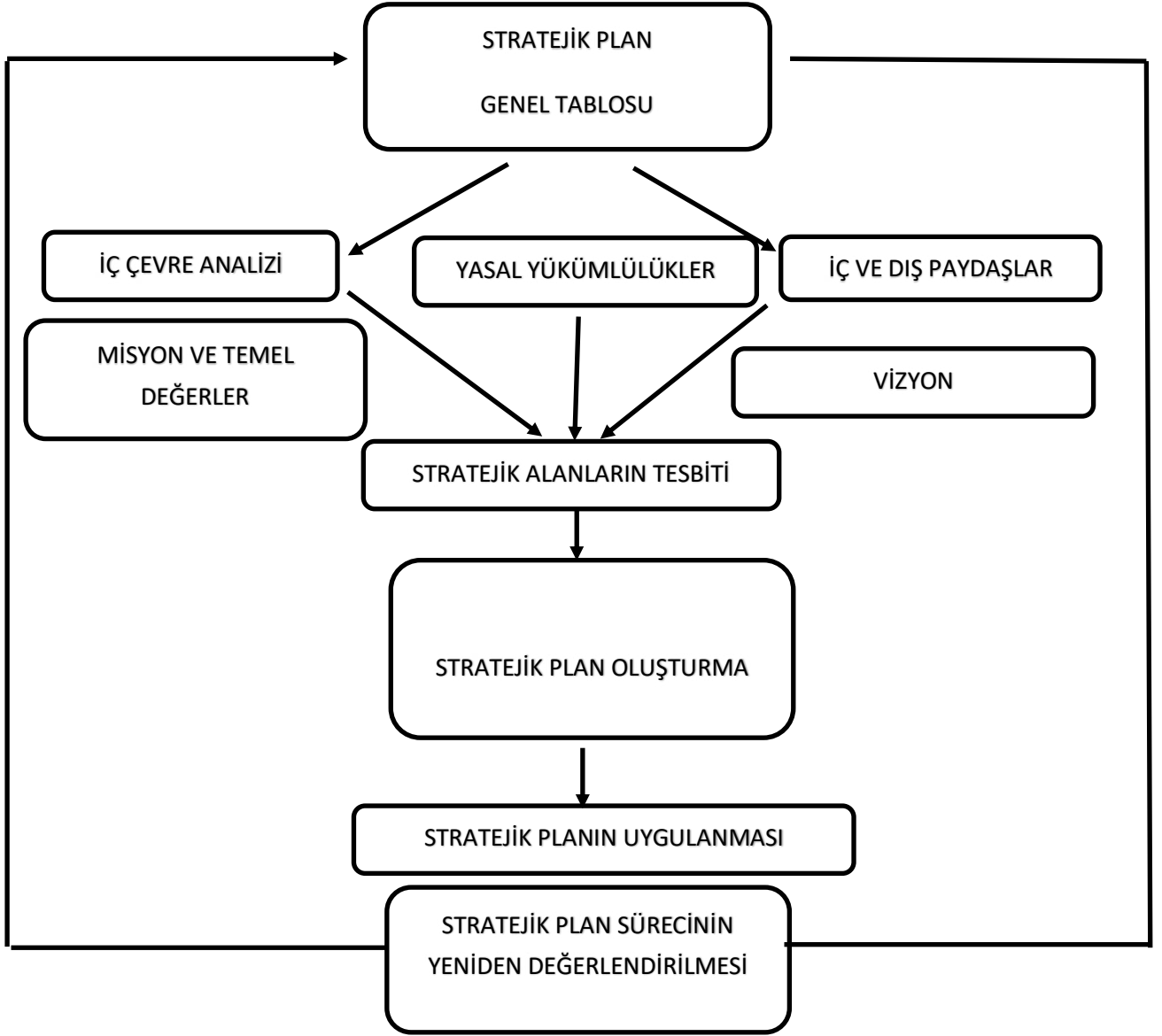
2.GRUP:Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi

a) Teknik odanın donanım kapasitelerinde eksiklerin olması

b) Enformasyon Teknolojilerinin Kullanımının Artırılması

c) Beşeri Alt Yapı

3.BÖLÜM



3.BÖLÜM GELECEĞE YÖNELİM

3.1.MİSYON

MİSYONUMUZ

Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, milli ve manevi değerlere sahip çıkan, insanı üstün tutarak ülkemizin nitelikli sağlık elemanı ihtiyacını karşılayan en üst düzeyde sağlık hizmeti verebilecek bireyler yetiştirmektir. Eğitim öğretim sürecinde, çağın gereklerine uygun, gelişim ve değişime açık, almış olduğu sağlık bilgilerini sahada uygulayabilen, disiplinli, çalışkan, yüreği sevgi dolu, hasta haklarına saygılı, dil, din, ırk ayırmadan hizmet veren bireylerin yetişmesini sağlamak.

3.2.VİZYON

VİZYONUMUZ

Gelişen teknolojiyi takip eden, mesleki alanda en son bilgilerle donatılmış, insanı seven, iletişim becerisine sahip, sağduyulu sağlık personeli yetiştiren bir eğitim-öğretim kurumu olmak ve öncelikle Sağlık Hizmetleri Alanında kaliteli sağlık elemanı yetiştirmede önder okul olmaktır

3.3.TEMEL DEĞERLER

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Millidir
- 2) İnsanıdır
- 3) Demokratiktir
- 4) Paylaşıcıdır
- 5) Sürekli Gelişen ve Yenilikçidir
- 6) Cömert ve Yardımseverdir

İLKELERİMİZ

*İnsan sağlığının her şeyin üzerinde olduğu temel ilkemizdir.
Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi temel noktamızdır.
Öğrenci merkezli eğitim temel felsefemizdir.
Değerlerimiz bizi yaşatan unsurlardır.*

3.4.TEMALAR

TEMA 1

EĞİTİME ERİŞİMİN
ARTIRILMASI

TEMA 2

EĞİTİM VE
ÖĞRETİMDE
KALİTENİN
ARTIRILMASI

TEMA 3

KURUMSAL
KAPASİTENİN
GELİŞTİRİLMESİ

3.4.1. TEMA 1-EĞİTİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 1.

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

Milli Eğitim Bakanlığının belirleyeceği yerleştirme yöntemine göre okulumuzu tercih eden öğrencileri okulumuza kazandırma ve okulumuzu tamamlama oranlarını artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar			Hedef		
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
1.1.1.	Okulumuza kaydı yapılan öğrenci sayıları	102	102	102	102	102	102
1.1.2.	Okulumuzdan mezun olan öğrenci sayıları	102	102	102	102	102	102
1.1.3.	Okulun mevcut öğrenci sayısı	384	374	408	408	408	408
1.1.4.	10 gün ve üzeri devamsızlığı olan öğrenci sayısı	110	90	80	70	60	500
1.1.5.	Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranı	0	0	0	0	0	0

Hedefin mevcut durumu?

Kdz.Ereğli Kandilli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğrenci kayıt kontenjanları okulumuzun fiziki kapasitesine göre belirlenmektedir. Her yeni kayıt döneminde genellikle 3 derslik (34'er) öğrenci kayıt kontenjanı bulunmaktadır. MEB'in yapmış olduğu yerleştirme sonucu okulumuzu tercih eden öğrenci oranı %100'dür.

Okulumuzu tercih eden öğrencilerin mesleki eğitim ve öğretime katılması ve tamamlaması, sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde önemli bir etken olarak görülmektedir. MEB'in belirleyeceği yerleştirme yöntemine göre okulumuzu tercih ve eden öğrencilerin okulumuza kazandırılmasının sağlanması ve adil şartlarda eğitimlerini tamamlanmasının sağlanması hedeflenmektedir.

TEDBİRLER 1.1

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECI-KURUL-EKİP
Okulumuzun tanıtımı için çalışmalar yapılacak.	Okul İdaresi - Rehber Öğretmenler
Devamsızlık öğrencilerin takibi yapılacak.	Okul İdaresi - Rehber Öğretmenler

Stratejik Amaç 1.

Okulumuzun tüm öğrencilerinin kendilerine yönelik sunulan eğitim ve öğretim hizmetlerine katılmaları için ortam ve imkan hazırlamak.

Stratejik Hedef 1.2.

Okulumuzda 2022 yılında % 0,26 olan okul terk oranını her yıl %0,065 olmak üzere 2024-2028 yılında %0'a düşürmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Geçmiş Yıllar				Plan Dönemi Sonu Hedefi
			2019	2020	2021	2022	2024-2028
SH	1.2						
PG	1.2.1	Öğrencilere verilen seminer sayısı	2	2	5	6	16
PG	1.2.2	Ziyaret edilen veli sayısı	5	--	2	6	25

MEVCUT DURUM 1.2.

Okulumuzda 2022-2023 eğitim-öğretim yılında okul terk oranını % 0,26'dır.

TEDBİRLER 1.2

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ-KURUL-EKİP
Öğrencilere örgün eğitimin önemi üzerine seminerler vermek	Okul İdaresi - Rehber Öğretmenler
Devamsızlık nedenleri anketi uygulamak ve değerlendirmek	Sınıf Öğretmenleri - Rehber Öğretmenler
Veli Ziyaretleri düzenlemek	Sınıf Öğretmenleri

3.4.2. TEMA 2-EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİNARTIRILMASI

Stratejik Amaç:2

Okulumuzda eğitim öğretim gören öğrencilere okulumuzun mevcut imkânlarını en iyi şekilde kullanarak bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1

Okulumuzda eğitim öğretim gören öğrencilerin bedensel, ruhsal, zihinsel ve sosyal gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin başarı düzeylerini artırmak ve okulumuzda sağlıklı ve hijyenik bir ortam yaratabilmek için gerekli önlemleri almak ve çalışmalarını yapmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
2.1.	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	% 60	%65	%70	%75	%80	%90
2.1.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	3	4	5	7	8	10
2.1.	Beyaz Bayrak sertifikasına sahip olmak	1	1	1	1	1	1
2.1.	Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip olmak	1	1	1	1	1	1
2.1.	Onur Belgesi alan öğrenci oranı (%)	%8	%15	%20	%25	%30	%40
2.1.	Obezite, sağlıklı yaşam ve sağlıklı beslenme konusunda düzenlenen faaliyet sayısı	1	2	3	4	4	4
2.1.	Obezite, sağlıklı yaşam ve sağlıklı beslenme konusunda düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	384	402	402	402	402	402

Hedefin Mevcut Durumu

Nitelikli bireylerin yetiştirilmesine imkân sağlayacak kaliteli bir eğitim sistemi; bireylerin potansiyellerinin açığa çıkarılmasına ortam sağlayarak hem bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemeli hem de akademik başarı düzeylerini artırmalıdır.

Bu kapsamda kaliteli bir eğitim için bütün bireylerin sosyal, kültürel, bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranlarının ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin artırılması gerekmektedir.

Kaliteli bir eğitim için bütün bireylerin sosyal, kültürel, bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılımı desteklenmelidir. Öğrencilerimizin sosyal, kültürel, bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla ilçemizde, sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerimizin günlük sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetleri izlenmektedir.

Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması, eğitim ve öğretimin kalitesi için bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Onur Belgesi alan öğrenci oranı da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır. Benzer şekilde, disiplin cezalarındaki azalış da bu bağlamda ele alınmaktadır.

TEDBİRLER 2.1

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ-KURUL-EKİP
Kültür ve sanat faaliyetleri (tiyatro sinema, müze vb. gezileri) Spor faaliyetleri (futbol, voleybol, satranç vb.)	Okul İdaresi-Öğretmenler
Bilimsel faaliyetler (AB projesi, tübitak vb.) Okuma saati uygulamasının devamlılığını sağlamak, okunan kitaplarla ilgili kayıtları tutmak	Öğretmenler
Beslenme Dostu Okul sertifikası almak için gerekli kriterlere uygun okul düzenini sağlamak Onur belgesi alma kriterlerinin öğrencilere anlatılması ve teşvik edilmesi Obezite, sağlıklı yaşam ve sağlıklı beslenme konusunda düzenlenen faaliyet düzenlemek	Okul İdaresi-Kantin Denetleme Komisyonu

Stratejik Amaç 2.

Ergenlik dönemi içerisinde ergenlerin karşılaşabileceği risklerden olan madde bağımlılığı hakkında bilgilendirilip, bu konuda olumlu tutum geliştirmelerini sağlamak

Stratejik Hedef 2.2.

Okulumuzda mevcut döneme kadar az olan madde bağımlılığı ile ilgili seminer sayısını planlı dönem sonuna kadar her kademeli olarak arttırmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıl	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
2.2.	Madde Bağımlılığı Semineri	1	2	3	3	3	3
2.2.	Ergenlik ve Sorunları Veli Semineri	1	2	2	2	2	2

TEDBİRLER 2.2.

1. Uzman doktor ve rehber öğretmen ile seminerler yapılması
2. Veli toplantılarında ergenlik ve sorunları hakkında bilgilendirme yapılması

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ-KURUL-EKİP
Uzman doktor ve rehber öğretmen ile seminerler yapılması	Okul İdaresi
Veli toplantılarında ergenlik ve sorunları hakkında bilgilendirme yapılması	Okul İdaresi
Aidatların zamanında verilmesinin hatırlatılması	Okul Aile Birliği
Mezun öğrencilerin aldıkları kitapları teslim etmeleri	Kütüphane Kulübü
Holistik bakış açısıyla tüm iş ve işlemlerin sevk ve denetimi	Okul İdaresi

Stratejik Amaç 2.

Öğrencilerimizi mesleğe ve yükseköğretime hazırlamak

Stratejik Hedef 2.4

Okulumuzda her sene üniversiteye yerleştirme oranlarını artırıcı çalışmalar yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıl	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
2.4	Üniversiteye yerleştirme oranları	43	45	48	51	54	60

TEDBİRLER 2.4

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ-KURUL-EKİP
Destekleme ve Yetiştirme kurslarının açılması ve verimli ders işlenmesi	Öğretmenler
Sınava yönelik seçmeli derslerin seçilmesi hususunda rehberlik yapılması	Rehber Öğretmen
Mesleki rehberlik ve sınav rehberliği yapılması	Rehber öğretmen- Sınıf rehber öğretmeni
12. Sınıf öğrencilerine kişisel rehberlik yapılması	Sınıf öğretmeni

3.4.3.TEMA 3-KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

TEMA:KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Stratejik Amaç 3.

Güvenli ve sağlıklı okul ortamı yaratılması için fiziksel alanların yetersizliği giderilerek, günün teknolojisine uygun donatımları tamamlamak ve okul faaliyetlerinin devamı için gereken kaynakları sağlayarak okulumuzdaki yaşam kalitesini yükseltmek.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuzda fiziki ve teknik olarak ortaya çıkabilecek aksaklıkları gidermek. Eğitim ve öğretimin aksamaması için ortaya çıkabilecek kırtasiye ve büro malzemelerini temin etmek. Bilimsel üretkenliği, sportif aktiviteleri, sosyal etkinlikleri artırmak için mal ve malzeme alımları yapmak Okulumuzda sağlıklı ve hijyenik bir ortam yaratabilmek için gerekli temizlik malzemeleri temin etmek .

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıl	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
3.1.	Atölye Laboratuvar Malzeme Yeterlilik Oranları	60	65	70	80	90	100

MEVCUT DURUM 3.1.

Malzeme yeterliliğimiz %60 civarındadır.

TEDBİRLER 3.1

KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ- KURUL-EKİP
E donatım modülünden eksikliklerin belirlenmesi ve e talep modülünden talep edilmesi	Okul İdaresi

4. BÖLÜM

4.MALİYETLENDİRME

4.1.STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

TEMALAR	STRTEJİK AMAÇLAR – HEDEFLER	MALİYETİ
TEMA-1	STRATEJİK AMAÇ 1	0 ₺
	Stratejik Hedef 1.1	0 ₺
	Stratejik Hedef 1.2	0 ₺
TEMA-2	STRATEJİK AMAÇ 2	50 000 ₺
	Stratejik Hedef 2.1	10 000 ₺
	Stratejik Hedef 2.2	15 000 ₺
	Stratejik Hedef 2.3	15 000 ₺
	Stratejik Hedef 2.4	10 000 ₺
TEMA-3	STRATEJİK AMAÇ 3	20 000₺
	Stratejik Hedef 3.1	20 000 ₺
TOPLAM MALİYET		70 000 ₺

5. BÖLÜM İZLEME DEĞERLENDİRME



İzleme Değerlendirme bölümünde hazırlanan planın nasıl izlenip değerlendirileceği ifade edilmelidir.

Stratejik Planlar 5 yıllık olarak hazırlanmasına rağmen yıllık planlar olan “Performans Programı” hazırlanmalı; bu performans programları da raporlamalar şeklinde izleneceği, raporların İl Millî Eğitim Müdürlüğüne sunulacağı ifade edilmelidir.

İfade aşağıdaki şekilde olabilir:

Stratejik plan kurumun beş yıllık hedeflerini planlamak amacıyla hazırlanmıştır.2024-2028 yıllarını kapsayan bu stratejik planın performans göstergelerine ulaşılabilmesi için yapılacak olan etkinlikler “performans programı” ile planlanır.

Performans programlarının izleme ve değerlendirmeleri raporlamalar şeklinde gerçekleştirilir. etkinlikler performans göstergeleri ile değerlendirilerek hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı analiz edilecek, ulaşılamayan hedefler için yeni tedbirler geliştirilecektir. performans programının sonuç raporu hazırlanır.

SONUÇ

2024-2028 STRATEJİK PLAN

Kandilli MTAL Stratejik Planı: Geçmiş yıllarda TKY adı altında yapılan stratejik planlar uygulanmış olup güncellemeler yapılmıştır. TKY (Toplam Kalite Ekipleri) oluşturulup yapılan faaliyetler TKY dosyasına konulmuştur. 2019-2023 yılları arası Dünyada Covid 19 ve Türkiye’de 6 Şubat 2023 Depremi gibi olağan dışı olaylar tüm alanlarda tüm kurumların ekstra plana ihtiyacını göstermiştir.

Kandilli MTAL Stratejik Planı: 2024-2028 Stratejik Planda önümüzdeki 4 yılda okulumuzda yapılacak yeniliklerin ayrıca Deprem vb. olumsuz durumlardaki acil durumlarda yapılacak iş ve faaliyetlerin planlamasını yapılacaktır.

TEMA 1

EĞİTİME ERİŞİMİN
ARTIRILMASI

TEMA 2

EĞİTİM VE
ÖĞRETİMDE
KALİTENİN
ARTIRILMASI

TEMA 3

KURUMSAL
KAPASİTENİN
GELİŞTİRİLMESİ

Her Tema için zaten var olan proje ve faaliyetlerimiz 2024-2028 stratejik plan kapsamında da devam edecektir. Yeni Projeler ve planlamalar da var oldukça belirtilecektir.

1- Meslek Lisesi Ailelerle Buluşuyor

2- e-Twinning Projeleri

3- Dilimizin Zenginlikleri